

Guatemala, 29 de enero del 2021  
Informe No. 001-2021

Señor:  
**LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**  
Director General de las Artes  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGA-029-27-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 7-2021**, correspondiente al **periodo del 04 al 31 de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie: **D60A047E número de DTE: 2547665895**;

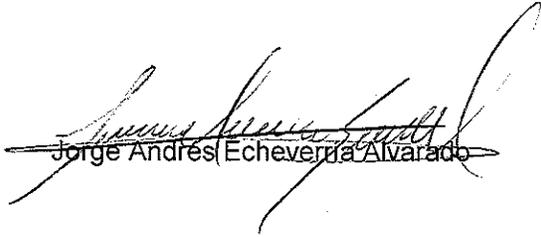
**Actividades realizadas**

- a) Apoyar en la revisión de los formularios de requisición de materiales, suministros y servicios, que ingresan a la Sección de Compras, de los Centros de Costo de la Dirección General de las Artes;
- b) Apoyar en la revisión de las facturas y documentación de soporte de expediente de liquidación de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes;
- c) Apoyar en la adquisición de compras bajo la modalidad de baja cuantía y compra directa;
- d) Apoyar en el proceso de cotización para la compra de insumos, bienes y servicios;
- e) Apoyar en la Elaboración de NPG en el Sistema de Guatecompras;
- f) Apoyar en la conformación de expediente para pago de adquisiciones por medio de procesos de cotización
- g) Otras actividades afines al contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la elaboración de bases bajo la modalidad de evento de compra directa por oferta electrónica el proceso de adquisición de Servicio de Telefonía Móvil para la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la elaboración de bases bajo la modalidad de evento de compra directa por oferta electrónica el proceso de arrendamiento de fotocopiadoras para uso de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en el proceso de contratación de los servicios básicos bajo la modalidad de baja cuantía para la Dirección General de las Artes
- d) Se apoyó en el proceso de recontractación del servicio de internet para uso de la Dirección General de las Artes.
- e) Se apoyó en la revisión del proceso de contratación de Servicio de Mantenimiento y Tratamiento de Juntas de Dilatación bajo la modalidad de evento de Cotización del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.
- f) Se apoyó en la revisión del proceso de Mantenimiento y reparación de las butacas de la Gran Sala Efraín Recinos bajo la modalidad de evento de Licitación del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.
- g) Se apoyó en la revisión del proceso de Servicio de retiro, limpieza, suministro e instalación de alfombra para el Lobby de la Gran Sala Efraín Recinos bajo la modalidad de evento de Licitación del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.
- h) Se apoyó en la revisión del proceso de Suministro e instalación de bombillos de filamento para la lámpara de Lobby de la Gran Sala Efraín Recinos bajo la modalidad de evento de Cotización del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.
- i) Se apoyó en la revisión del proceso de Servicio de remozamiento del Ante Lobby (cambio de cielo falso de la Gran Sala Efraín Recinos) bajo la modalidad de evento de Licitación del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.

- j) Se apoyó en la revisión del proceso de Integración de mosaico veneciano en partes afectadas de la fachada principal de la Gran Sala Efraín Recinos bajo la modalidad de evento de Licitación del Centro de Costo Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de la Dirección General de las Artes.

  
~~Jorge Andrés Echeverría Alvarado~~

  
vp. Bp  
Carlos Alberto Ojeda Monterroso  
Jefe Sección de Compras  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes